



CB PALENCIA
PASIÓN POR EL BALONCESTO

VIII CAMPUS URBANO BALONCESTO
JULIO - AGOSTO 2020

PROTOCOLO SANITARIO FRENTE A COVID-19

1 Organización del campus y los entrenamientos

- Realizaremos una formación a todos los entrenadores y monitores del campus para que lleven a cabo, de forma eficaz, todos los protocolos vigentes en ese momento.
- Se iniciará el campus con una charla informativa, por parte de los coordinadores y entrenadores, a los participantes sobre como cumplir las medidas de seguridad vigentes. Haciendo especial hincapié en la responsabilidad individual y las normas de higiene y convivencia.
- Los entrenamientos se realizarán preferentemente en canchas exteriores, pudiendo utilizar también pabellón y salas de conferencia o de apoyo dispuestas con las pertinentes medidas de ventilación, higiene y distanciamiento entre participantes.
- **Por motivos sanitarios, este año suspendemos la actividad de piscina.**
- Los grupos estarán formados por 10 jugadores con un entrenador asignado. La actividad se realizará en espacios que permitan tener una distancia social de 1,5 metros entre cada jugador/a la mayor parte de la actividad y los grupos serán estables y se evitará, dentro de lo posible, el contacto entre grupos.
- Al estar realizando un ejercicio físico l@s jugadores/as y l@s entrenadores/as no llevarán mascarilla, pero respetarán la distancia social con los jugadores evitando contacto físico, choque de manos, abrazos, etc.
- Rutina de lavado o higienización de manos con agua y jabón o solución hidroalcohólica.
 - al inicio de la actividad
 - al comienzo o fin de cada rotación
 - al inicio y fin del almuerzo
 - al terminar la jornada.
- Cada campo estará dotado de un puesto con solución hidroalcohólica, pañuelos desechables y cubo con tapa y pedal.



VIII CAMPUS URBANO BALONCESTO
JULIO - AGOSTO 2020

- Será obligatorio que cada participante traiga su propia botella o cantimplora debidamente identificada para facilitar la continua hidratación de una manera segura, estará prohibido el intercambio de botellas.
- Será obligatorio que los niños traigan su crema solar debidamente personalizada, ya que estará prohibido compartirla y es un elemento imprescindible para las actividades veraniegas en el exterior. Recomendamos que las familias la apliquen antes de salir de casa.
- Se realizarán entrenamientos con el sistema de rotaciones donde los equipos o los entrenadores rotarán en los diferentes grupos. Evitaremos que los grupos se crucen proponiendo rutas organizadas que no impliquen contacto con otros grupos.
- El almuerzo se realizará de forma escalonada asegurando la distancia social necesaria para no concurrir en el mismo espacio y no se podrá compartir ningún alimento.
- Una vez finalice la jornada de trabajo se desinfectará todo el material empleado durante la actividad con una dilución de lejía (1:50)

2 Controles médicos rutinarios en el campus

- Toma de temperatura por la mañana al inicio de la actividad y en la hora del almuerzo.
- Registro diario de cada participante y miembro del personal

3 Recomendaciones previas a las familias

Para participar en el VIII Campus Urbano Baloncesto, todas las familias deberán aceptar una declaración responsable, donde garanticen que la salud del niño/a durante los 14 días previos a la entrada al campamento ha sido la adecuada y no ha sufrido ni tos, ni fiebre, ni cansancio, diarrea, vómitos o falta de aire. Además de no haber estado en contacto con nadie con dicha sintomatología.

- Los entrenadores acreditarán su perfecto estado de salud al igual que todos los niños, adoptando las mismas o superiores medidas sanitarias.



**VIII CAMPUS URBANO BALONCESTO
JULIO - AGOSTO 2020**

- Todas las familias serán informadas mediante email al inicio del campus, de las medidas higiénico sanitarias que se van a tomar ajustadas a las medidas sanitarias vigentes Castilla y León mediante su órgano competente.
- Las instalaciones deportivas serán de uso exclusivo para los jugadores. Los padres tendrán una zona asignada por equipo para poder dejarlos y recogerlos de manos del entrenador de una forma segura, sin necesidad de pasar al interior de la instalación.

4 Limpieza y desinfección (por parte de la instalación)

- Limpieza diaria de los baños, incrementando la frecuencia según su uso.
- Higienización diaria de los pabellones cerrados, pomos, barandillas o superficies
- Aumentar la frecuencia de ventilación diaria de los espacios.
- Colocación de papeleras con doble bolsa para facilitar su recogida diaria.
- No se permitirá el uso libre de las fuentes de agua por los participantes. Los monitores se encargarán del rellenado de botes personales de agua siguiendo las medidas de higiene
- Dispensadores de gel desinfectante, jabón y papel de manos en los baños.

5 Actuación frente a posibles casos de Covid-19 en la actividad.

Cuando un participante presente sintomatología asociada al COVID 19, se seguirán los siguientes pasos:

- a. Se le llevará a una sala o recinto para uso individual.
- b. Se facilitará una mascarilla quirúrgica para el participante y otra para la persona adulta que cuide de él.
- c. Se avisará padre, madre, tutor o persona designada en cada caso.
- d. El coordinador de la actividad se pondrá en contacto con:
 - i. El Centro de Salud correspondiente para que el equipo de Atención Primaria realice la valoración clínica y decida las actuaciones a seguir de acuerdo con las autoridades sanitarias.



e. En el caso de que la persona que presenta síntomas sea un trabajador deberá contactar, además, con médico de Atención Primaria y con el Servicio de Prevención de Riesgos Laborales, debiendo seguir sus instrucciones. El trabajador se colocará una mascarilla, debiendo abandonar, en todo caso, su puesto de trabajo hasta que su situación médica sea valorada por un profesional sanitario.

Actuación tras identificación positiva de caso de COVID-19.

- a. Se seguirán en todo momento las recomendaciones de las autoridades sanitarias.
- b. El manejo de casos y contactos entre participantes y profesionales debe realizarse según lo especificado por las autoridades sanitarias. No corresponde a los monitores/entrenadores realizar ni el estudio de contactos ni la valoración de suspensión de actividad. Deben facilitar y colaborar en el trabajo que las autoridades sanitarias les soliciten.

AVISO. Se entiende que las medidas reflejadas en este protocolo son más restrictivas que las que se puedan tomar de aquí en adelante por las autoridades competentes, por ello si las medidas se vuelven más livianas se irán adaptando al funcionamiento diario y si fuesen más restrictivas se avisará a las familias de los participantes y se obrará en consecuencia.

FUENTES

- *Organización Mundial de la Salud (2020)*
- *Ministerio de Sanidad, Consumo y Bienestar social (2020).*
- *Ministerio de Derechos Sociales. Instituto de la Juventud. Estrategia, fases de la desescalada y vuelta a la normalidad en las actividades de Ocio educativo en el ámbito de la juventud.*
- *Guía para la realización de actividades juveniles de tiempo libre que se celebren en Castilla y León durante la Fase 3 del Plan para la nueva transición hasta alcanzar la nueva normalidad.*



CB PALENCIA

PASIÓN POR EL BALONCESTO

VIII CAMPUS URBANO BALONCESTO
JULIO-AGOSTO 2020

DECLARACIÓN RESPONSABLE

Nombre y Apellidos del padre, de la madre o del responsable familiar:

--

DNI	Teléfono 1	Teléfono 2

DECLARO QUE MI HIJO/A

Nombre	Apellidos	F. Nacimiento

TOMA DE
TEMPERATURA

ENTRADA

--

ALMUERZO

--

EN LOS ÚLTIMOS 14 DÍAS:

1. No ha sufrido tos, fiebre, cansancio, diarrea, vómitos o falta de aire.
2. No ha estado en contacto con ninguna persona con estos síntomas.
3. Ningún miembro de la familia ha dado positivo en COVID-19.

ME COMPROMETO A:

1. Abstenerme de llevarle al centro si manifiesta cualquiera de estos síntomas.
2. Acudir inmediatamente al pediatra.
3. Aportar un certificado médico en el que se indique que no hay riesgo de contagio en el momento de su reincorporación al Campus.

Y ACEPTO:

1. El protocolo y las medidas sanitarias facilitadas por la organización.

FIRMA

A fecha de ____ de _____ del 2020

OBSERVACIONES: Se entregará una hoja cada día de asistencia al campus (estas serán proporcionadas por el Club a la hora de formalizar la inscripción)